



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "Enrico Toti"
Sede Legale: Via Monte Generoso, 15 - 20823 Lentate sul Seveso
Dirigenza ed Uffici amministrativi: Via Papa Giovanni XXIII, 32
Tel. 0362 56 04 71
email: mbic8ev009@istruzione.it - PEC: mbic8ev009@pec.istruzione.it

Prot. n. 3858

Lentate sul Seveso, 26/10/2020

Registro contratti n. 13/2020

Cig: Z502F64DF1

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA

Visti

- l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- l'art. 7 D.Lgs. n. 165 del 2001 modificato dall'articolo 46, comma 1, legge n. 133 del 2008
- l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8/3/1999, n. 275;
- gli artt. 43 e 44 del D.I. n.129 del 28/08/2018, Regolamento concernente le istruzioni generali amministrativo-contabili sulla gestione delle Istituzioni Scolastiche;
- gli artt. 2222 e seguenti del codice Civile;

PREMESSO CHE

L'Istituzione scolastica ha la necessità di affidare un incarico di lavoro autonomo concernente una prestazione straordinaria e temporanea, ad un collaboratore particolarmente esperto in VIOLONCELLO; l'Istituzione scolastica ha predisposto il progetto "VIOLONCELLO" nel P.T.O.F. dell'Istituto; si è verificata l'impossibilità per l'amministrazione conferente di procurarsi all'interno della propria organizzazione le figure professionali idonee allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico; per il presente progetto è garantita la copertura finanziaria rilasciata agli atti dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale "E. Toti" Via Papa Giovanni XXIII, 32 in Lentate sul Seveso (MB) rappresentato legalmente dalla Dott.ssa Tolomea Rubino, Dirigente Scolastica, presso l'Istituto Comprensivo "E. Toti" codice fiscale 91128650156

E

la Dott.ssa Alessandra Gilberti

di seguito indicata come "Collaboratore".

Si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d'opera di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2020/2021 con decorrenza **dal 26/10/2020** per un totale di ore **100**, che coinvolgeranno le classi 2E e 3D della Scuola secondaria di I grado

Art. 1

La Dott.ssa Gilberti si impegna ad eseguire la prestazione personalmente, senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di orario, in piena autonomia tecnica ed organizzativa.

Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni impartitegli, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento del risultato che gli è stato commissionato.

La Dott.ssa Gilberti, per l'espletamento delle attività oggetto del contratto, potrà comunque utilizzare anche le strutture e le apparecchiature esistenti presso l'Istituto Scolastico e deve garantire la propria presenza presso la sede ogni qual volta si rendesse necessaria per assicurare la realizzazione dell'attività.

Art. 2

La Dott.ssa Gilberti, ai fini di cui all'art. 1 si impegna a far pervenire all'istituto scolastico il programma delle attività con l'indicazione del calendario che intende osservare, tenendo in debita considerazione l'insieme delle attività scolastiche. La prestazione sarà resa dall'esperta in totale autonomia salvo il rispetto delle specifiche trasmesse.

Art. 3

Le parti convengono che il compenso dovuto per l'espletamento della collaborazione professionale di lavoro autonomo viene determinato in **€ 27,50 (ventisette/50)** per ogni ora di lezione effettivamente prestata, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali a carico del percipiente da corrispondersi come segue: in unica soluzione al termine delle attività, previa dichiarazione di prestazione resa, apposta dal Dirigente sulla relazione del collaboratore riguardante l'attività svolta.

Il compenso pattuito rientra ai fini del trattamento fiscale e previdenziale tra i redditi diversi di cui all'art. 67 comma 1 lettera l) del TUIR e successive modificazioni ed integrazioni e sarà pertanto assoggettato:

- all'imposta sul reddito (IRPEF) con l'effettuazione di una ritenuta d'acconto del 20% all'atto della corresponsione del compenso ai sensi dell'art. 25 del DPR 600/73. Il Collaboratore dovrà, quindi, autonomamente adempiere ai conseguenti obblighi fiscali quali la presentazione della dichiarazione e l'eventuale versamento del conguaglio alle scadenze e secondo le modalità previste dalla normativa vigente;

- al contributo previdenziale INPS gestione separata, per compensi eccedenti la fascia di esenzione di 5.000,00 euro, ai sensi dell'art. 2 commi 26 e seguenti della legge 335/1995 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 44 comma 2 della Legge 326/2003, di cui 1/3 a carico del Collaboratore e 2/3 a carico dell'Istituto Scolastico.

- il compenso, inoltre, ai sensi degli art. 10 bis e 16 del Dlgs 446/97 rientra nella base di calcolo per l'IRAP dovuta dall'Istituto Scolastico.

- il Collaboratore dichiara ad ogni effetto che nella determinazione del compenso ha valutato ogni e qualsivoglia elemento che possa influire sullo stesso.

- al Collaboratore non spetterà alcuna indennità al termine del presente contratto di collaborazione professionale di lavoro autonomo occasionale.

- l'Istituto Scolastico non sarà in alcun modo responsabile nel caso di variazioni alle modalità di pagamento non portate a conoscenza con mezzi idonei.

- di fissare l'importo come di seguito indicato:

Importo complessivo di oneri a carico dello stato	2.750,00
ritenuta d'acconto	550,00
IRAP (8,50%)	233,75
TOTALE COMPLESSIVO	2.983.75
Ritenuta acconto	550,00
Totale da pagare	2.200,00

Art. 4

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale e l'Istituto Scolastico provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

Art. 5

L'istituzione scolastica si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, dal presente contratto corrispondendo al collaboratore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. Il collaboratore può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con preavviso di almeno 30 giorni, solo al fine di evitare pregiudizio all'Istituto Scolastico. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto. In caso di recesso da parte del collaboratore, senza rispetto del termine di preavviso pattuito, al compenso come sopra determinato, si applicherà, a titolo di penale, una detrazione fino ad un massimo del 10% di quanto spettante.

Art. 6

Tutti i dati e le informazioni di cui la Dott.ssa Gilberti entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente incarico dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

L'Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del "Regolamento UE 2016/679", che i dati forniti dal contraente o acquisiti dalla scuola, saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e dagli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto, inerenti il rapporto di lavoro.

Art. 7

La Dott.ssa Gilberti si impegna a prendere visione del piano di evacuazione in caso di emergenza e a rispettare normative e procedure conformi al D.Leg.vo 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 8

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rimanda al Codice Civile in quanto applicabile.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Desio e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Dott.ssa Gilberti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Tolomea Rubino

PER ACCETTAZIONE

La dott.ssa Alessandra Gilberti