



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo "Enrico Toti"

Sede Legale: Via Monte Generoso, 15 - 20823 Lentate sul Seveso

Dirigenza ed Uffici amministrativi: Via Papa Giovanni XXIII, 32

Tel. 0362 56 04 71

email: [mbic8ev009@istruzione.it](mailto:mbic8ev009@istruzione.it) - PEC: [mbic8ev009@pec.istruzione.it](mailto:mbic8ev009@pec.istruzione.it)

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "E. TOTI"-LENTATE SUL SEVESO  
Prot. 0001273 del 10/02/2025  
VI (Uscita)

All'Albo  
Al Sito web – sezione dedicata  
Agli Atti

OGGETTO: PROROGA AVVISO DI DISPONIBILITÀ rivolto al personale interno per il reclutamento di collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione del PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU (D.M. 66/2023).

CUP: F84D23005740006

Titolo progetto: DIGITALE\_Conoscere per orientare

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-37284

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTO** la nota prot. n. m\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n° 26820 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa di € 67.562,26;

**VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 2015 del 13-03-2024;

**VISTO** il Programma annuale E.F. 2025, approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 24 del 14-01-2025;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTE** le note operative prot. n° 0141549, del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 capoverso 2/3 declinano "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."

**VISTO** le note operative prot. n° 0141549, del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 capoverso 5 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica.

**CONSIDERATO** che l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;

**RILEVATA** la necessità di reperire all'interno dell'Istituto almeno di n. 2 Collaboratori Scolastici da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra;

**VISTA** la Determina Dirigenziale di avvio delle procedure selettive prot. N. 1041 del 04/02/2025;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

**PRESO ATTO** che è pervenuta solo una disponibilità relativa all'avviso prot. n. 1042 del 04-02-2025;

**RILEVATA** la necessità di potersi avvalere di almeno n. 2 di collaboratori scolastici per la realizzazione del progetto in oggetto;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## COMUNICA

**La proroga di cinque giorni dei termini di presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso. La scadenza è prorogata alle ore 12:00 del giorno 14-02-2025.**

### Art.1 Oggetto

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento almeno di n. 2 Collaboratori Scolastici da impiegare nella realizzazione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU (D.M. 66/2023).

L'AVVISO DI DISPONIBILITÀ sarà pubblicato sul sito web e all'albo pretorio dell'Istituto.

### Art. 2 Importo

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

### Art. 3 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al modulo formativo (n. 1 Laboratorio sul campo) da attivare, è di  $\geq$  N. 33 ore complessive, per almeno n. 2 Collaboratori Scolastici, da prestare in orario non coincidente con quello di servizio, a partire dalla data di affidamento dell'incarico e fino alla conclusione delle azioni di chiusura del progetto.

### Art. 4 Compiti

Il personale individuato dovrà:

COLLABORATORI SCOLASTICI:

-provvedere all'apertura e alla chiusura della scuola;

-verificare e provvedere alla sistemazione e alla pulizia di aule e locali impegnati per l'attività formativa, prima e a conclusione della stessa.

### Art. 5 Presentazione domande

Le manifestazioni di disponibilità, redatte sull'apposito modello ivi allegato e debitamente firmate in calce, dovranno pervenire, entro le ore 12:00 del giorno 10-02-2025 all'indirizzo mail mbic8ev009@istruzione.it o presentato direttamente brevi manu in segreteria.

#### **Art. 6 Affidamento incarico**

Le ore complessive previste verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno manifestato la propria disponibilità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità. L'assegnazione degli aspiranti ai singoli moduli formativi sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, sentito il DSGA, in relazione ai seguenti criteri elencati in ordine di priorità:

1. specifiche esigenze di servizio legate alla realizzazione dei moduli formativi;
2. preferenze espresse dal personale incaricato, soddisfatte in ordine di graduatoria d'istituto.

#### **Art. 7. Tempi di pubblicazione degli avvisi**

L'avviso rimarrà pubblicato sul sito dell'istituto per almeno 7 giorni consecutivi. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle manifestazioni di disponibilità.

#### **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e degli art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10, viene nominato Responsabile del Progetto il dirigente scolastico dott.ssa Maria Antonella Romeo.

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Maria Antonella Romeo**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa