



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo "Enrico Toti"

Sede Legale: Via Monte Generoso, 15 - 20823 Lentate sul Seveso

Dirigenza ed Uffici amministrativi: Via Papa Giovanni XXIII, 32

Tel. 0362 56 04 71

email: mbic8ev009@istruzione.it - PEC: mbic8ev009@pec.istruzione.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "E. TOTI"-LENTATE SUL SEVESO
Prot. 0001919 del 21/02/2025
VI (Uscita)

DECRETO DI AVVIO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ESPERTI DA IMPIEGARE NEI PERCORSI PER PICCOLI GRUPPO DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DEL CCNL A VALERE SU:

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CUP: F84D21000550006

Titolo progetto: Insieme per crescere

Codice progetto: M4C111.4-2024-1322-P-48371

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze n. 32 del 30-12-2021, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza- Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (il cosiddetto DNSH)”;

VISTA la Circolare n. 22 del 14 maggio 2024 “Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente” (il cosiddetto DNSH);

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

CONSIDERATO che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4;

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

VISTO il Regolamento interno per la disciplina degli incarichi agli esperti interni/esterni prot. n. 1383 del 22-02 2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 21 del 09-02-2022;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa annualità 2024/25 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 14 del 19-12-2024;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 12 del 14-02-2024;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 24 del 14-01-2025;

VISTO il progetto, prot. n. 6197 del 14-09-2024;

VISTO l'atto di concessione nostro prot. n° 6198 del 14-09-2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa di 80.327,76 €;

VISTA la nomina di subentro in qualità di RUP del Dirigente Scolastico Maria Antonella Romeo, prot. n. 8973 del 13-12-2024;

RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di ESPERTI per la corretta

esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi

***Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento:
"PotenziaMente"***

PERCORSI	DESTINATARI	N. PERCORSI	N. FIGURE RICHIESTE	ORE DI IMPEGNO RICHIESTE PER PERCORSO
CORSO RECUPERO DI ITALIANO	CLASSI TERZE	3	N. 3 ESPERTI FORMATORI NELLA DISCIPLINA D'ITALIANO	15
CORSO RECUPERO DI MATEMATICA	CLASSI TERZE	3	N. 3 ESPERTI FORMATORI NELLA DISCIPLINA DI MATEMATICA	15
CORSO RECUPERO DI INGLESE	CLASSI TERZE	2	N. 2 ESPERTI FORMATORI NELLA DISCIPLINA D'INGLESE	15
CORSO DI ALFABETIZZAZIONE E POTENZIAMENTO	CLASSI TERZE	1	N. 1 ESPERTI FORMATORI NELLA DISCIPLINA D'ITALIANO	15
CORSO DI ALFABETIZZAZIONE E POTENZIAMENTO	CLASSI SECONDE	1	N. 1 ESPERTI FORMATORI NELLA DISCIPLINA D'ITALIANO	15

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 79,00 euro/ora Lordo Stato**, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 15/09/2025.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli - dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12 di giovedì 27-02-2025** brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, o tramite pec all'indirizzo MBIC8EV009@pec.istruzione.it o mediante raccomandata. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 2**;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 2**;
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, assegnare più ore ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

In caso di esubero di candidature, in conformità della graduatoria, verranno individuati i candidati collocati in posizione utile per avere l'incarico.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza di candidature, di assegnare più incarichi ai partecipanti, sempre seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 6 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati*
- *Individuare le aree tematiche dell'intervento educativo-didattico*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda delle criticità rilevate*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare la rilevazione dei progressi*
- *Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Compilare la piattaforma di gestione*
- *accertare che i dati relativi agli alunni, inseriti in piattaforma, siano esatti*
- *curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti e in caso di assenza;*
- *registrare tempestivamente le presenze degli alunni*

- *firmare la propria presenza in piattaforma, contestualmente all'erogazione della lezione*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi nel rispetto del target e dei milestone*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*
- *Compilare e presentare il timesheet*

Art. 7 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente al percorso formativo

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Maria Antonella Romeo.

Art. 9 - Informativa trattamento dati personali

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018), contenente "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente Scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: <https://www.iclentate.edu.it/>

Il presente Decreto sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.iclentate.edu.it per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online, nonché nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Antonella Romeo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.