



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Istituto Comprensivo "Enrico Toti"

Sede Legale: Via Monte Generoso, 15 - 20823 Lentate sul Seveso

Dirigenza ed Uffici amministrativi: Via Papa Giovanni XXIII, 32

Tel. 0362 56 04 71

email: mbic8ev009@istruzione.it - PEC: mbic8ev009@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "E. TOTI"-LENTATE SUL SEVESO
Prot. 0002207 del 26/02/2025
VI-9 (Uscita)

ALLA SIG.RA **AVERSA DUSOLINA (A.A.)**

Sede: SEGRETERIA Presso

SEC. I GR. "L. DA VINCI"

ALL'ALBO

AGLI ATTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del DLgs n. 81/2008, comma 1, lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole,

VISTA la nomina del servizio di prevenzione e protezione dell'a.s.2024/25 Prot. 1150 del 06/02/2025;

DESIGNA

la S.V. allo svolgimento delle mansioni di seguito specificate, nell'Istituto Comprensivo Statale "E. Toti" di Lentate sul Seveso (MB) plesso **SEGRETERIA presso SEC. I GR. "L. DA VINCI"** Via Papa Giovanni XXIII,32

ADDETTO IMPIANTI TECNOLOGICI

• Impianto termico/alimentazione combustibile

Segnala tempestivamente eventuali malfunzionamenti dell'impianto di cui viene a conoscenza.

In caso di emergenza, ricevuto l'ordine dal Coordinatore:

- apre l'interruttore di emergenza della centrale termica
- aziona la valvola per il blocco dell'afflusso del combustibile.

• Impianto elettrico

Segnala tempestivamente eventuali malfunzionamenti dell'impianto di cui viene a conoscenza. In caso di emergenza, ricevuto l'ordine dal Coordinatore, apre l'interruttore generale o, se richiesto, quello di piano.

• Impianto idrico

Segnala tempestivamente eventuali malfunzionamenti dell'impianto di cui viene a conoscenza. In caso di emergenza, ricevuto l'ordine dal Coordinatore, provvede ad interrompere l'alimentazione idrica.

(*) In caso di pericolo grave può effettuare autonomamente la disattivazione degli impianti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Antonella Romeo

Documento informatico digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Data _____

Per accettazione _____